



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กลุ่มงานบริหารทั่วไป...โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง...โทร. ๐๔๓ ๕๕๗๑๗๗.....

ที่ รอ.๐๐๓๓.๓๑๙.๐๑/๒๗๖๗.....วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง...ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และขออนุญาตนำ
ข้อมูลเผยแพร่เว็บไซต์หน่วยงาน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผน
จัดซื้อจัดจ้างไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงขอรายผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ไตรมาส ๑
และเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา
๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่บัญญัติว่าหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้
มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อ
เผยแพร่ข่าวสารให้สาธารณชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๑

(นางสาวจินตนา ราชาธร)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อขออนุมัติให้นำประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์

โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

(นางสาวศศิธร จันทวิภาค)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- อนุมัติ

(นายชาญชัย วันทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง